

แผนการพัฒนาคำรู้และทักษะตามสมรรถนะการทำงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

การพัฒนาคำรู้ และทักษะฯ	สมรรถนะหลัก (Core Competency)	สมรรถนะตามสายงาน (Functional Competency)	สมรรถนะการบริหารจัดการ (Managerial Competency)
พนักงาน	✓	✓	
หัวหน้าทีม / ผู้ช่วยหัวหน้าทีม	✓	✓	✓

แผนการพัฒนาคำรู้และทักษะตามสมรรถนะการทำงาน (จำนวนหัวข้อ) ประจำปีงบประมาณ 2566

การพัฒนาคำรู้ และทักษะฯ	สมรรถนะหลัก (Core Competency)	สมรรถนะตามสายงาน (Functional Competency)	สมรรถนะการบริหารจัดการ (Managerial Competency)
พนักงาน	3	1	
หัวหน้าทีม / ผู้ช่วยหัวหน้าทีม	3	1	1

หมายเหตุ: เป้าหมายแผนการพัฒนาคำรู้และทักษะตามสมรรถนะการทำงานต้อง ≥ 80 เปอร์เซ็นต์

การพัฒนาคำรู้และทักษะตามสมรรถนะหลัก (Core Competency)

การเรียนรู้ของพนักงานทุกระดับที่เกี่ยวข้องกับ

- 1) ความรู้ ความเข้าใจ และแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับบริการ ลูกค้า แหล่งทุน และผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร
- 2) การส่งมอบงาน / บริการแก่ลูกค้าอย่างมืออาชีพ
- 3) ทักษะพื้นฐานและความยืดหยุ่นที่มีประสิทธิภาพ

การพัฒนาคำรู้และทักษะตามสมรรถนะตามสายงาน (Functional Competency)

การเรียนรู้ของพนักงานทุกระดับที่เกี่ยวข้องกับบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายตามสายงาน

การพัฒนาคำรู้และทักษะตามสมรรถนะการบริหารจัดการ(Managerial Competency)

การเรียนรู้ของพนักงานระดับหัวหน้าทีม / ผู้ช่วยหัวหน้าทีม ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้นำ

- 1) การบริหารจัดการงานและผู้ใต้บังคับบัญชา
- 2) ความสามารถในการบูรณาการงานและการจัดการเชิงกลยุทธ์

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน	ทักษะตามสมรรถนะการทำงาน
1.00 - 2.00	ผู้เรียนรู้
2.01 - 3.00	ผู้มีความสามารถ
3.01 - 4.00	ผู้ชำนาญ
4.01 - 5.00	ผู้เชี่ยวชาญ